

STU Akademiets Persondatapolitik

STU Akademiets oplysningspligt ved indsamling af personoplysninger i forbindelse med GDPR (General Data Protection Regulation)

Formålet med denne persondatapolitik er at oplyse om, hvordan STU Akademiet behandler personoplysninger og om, hvilke rettigheder den registrerede har i henhold til databeskyttelsesforordningen.

STU Akademiet (STUA) behandler dine personoplysninger i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler herfor. STUA respekterer fuldt ud alle ønsker om hemmeligholdelse af de persondata, som du giver STUA. Vi beskytter dine personoplysninger og behandler dem forsvarligt.

Ved persondata/personoplysninger forstås enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person. Ved behandling forstås bl.a. indhentning, brug, opbevaring og deling af data, m.v. jf. databeskyttelsesforordningen.

Indholdsfortegnelse

Dine rettigheder	2
Til dig, som er henvist til et forløb på STUA via en offentlig myndighed (kommune)	3
Til dig, som er kunde, samarbejdspartner, netværk, praktikvirksomhed eller modtager af nyhedsbrev.....	4
Til dig, som bruger STUAs hjemmeside.....	6
Klage til Datatilsynet.....	7

Dine rettigheder

Du har en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Rettighederne er beskrevet i databeskyttelsesforordningen.

- **Ret til at se oplysninger (indsigtsret).** Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig.
- **Ret til berigtigelse (rettelse).** Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.
- **Ret til sletning.** I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige sletning indtræffer.
- **Ret til begrænsning af behandling.** Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.
- **Ret til indsigelse.** Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.
- **Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet).** Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden.

Hvis du har givet samtykke til databehandling, kan du til enhver tid fortryde og trække dit samtykke tilbage. Dette påvirker dog ikke lovligheden af den hidtidige behandling, som er baseret på dit samtykke, inden du trak det tilbage.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte den dataansvarlige. Hvis du er henvist til et forløb på STUA via en kommune eller en virksomhed, er denne den dataansvarlige. Ellers er den dataansvarlige STUA.

Til dig, som er henvist til et forløb på STUA via en offentlig myndighed (kommune)

Når du henvises til STUA via en offentlig myndighed, typisk en kommune, så er det den henvisende myndighed, der er dataansvarlig og bestemmer, med hvilket formål og hvordan dine data skal behandles på STUA.

Hvis du vil benytte en eller flere af dine rettigheder angående behandling af persondata, skal du kontakte den henvisende myndighed, som herefter forventeligt sender din anmodning videre til STUA.

Formål og retsgrundlag

Formålet med behandlingen af personoplysninger er at gennemføre forløbet på STUA i overensstemmelse med den kontrakt, STUA har indgået med den henvisende myndighed. Behandlingen sker desuden i forlængelse af kommunens myndighedsudøvelse og de retslige forpligtelser, der følger hermed.

Type og kilde

STUA foretager behandling af almindelige oplysninger om dit forløbs type, periode, mål, indhold, progressionsmåling og effekt, oplysninger om og vurderinger af dine kompetencer og arbejdsmarkedspartideltid samt eventuelle svar på kvalitative brugerevalueringer. Desuden har vi oplysninger om CPR-nr. og evt. strafbare forhold samt målgruppekaraktistika, herunder eventuelle oplysninger om helbred.

Personoplysningerne er videregivet fra henvisende myndighed, fra dig selv, indhentet med dit samtykke fra tredjepart eller observeret af STUA s medarbejdere under forløbet.

Opbevaring og overførelse

Personoplysninger opbevares i 5 år fra forløbets afslutning for at opfylde bogføringslovens bestemmelser, som gør sig gældende på området, eller så længe formålet hermed er gældende. Personoplysninger opbevares i Danmark og videregives ikke.

STUA videregiver kun persondata til den henvisende myndighed, som er dataansvarlig, samt til STUAs leverandører af it-systemer. STUA vil ikke sælge, overdrage eller på anden måde videregive dine personoplysninger til tredjepart.

Kontakt

Ethvert spørgsmål og enhver anmodning, begæring eller henvendelse i øvrigt vedr. persondata skal ske skriftligt til STUA på admin@stuakademiet.dk

Til dig, som er kunde, samarbejdspartner, netværk, praktikvirksomhed eller modtager af nyhedsbrev

STUA har brug for visse personoplysninger for at kunne samarbejde med dig eller levere oplysninger eller ydelser til dig. STUA registrerer og behandler derfor personoplysninger om dig eller om dit enmandsfirma.

Type og kilde: Det drejer sig om almindelige personoplysninger eller evt. CPR-nummer eller CVR-nummer, som du afgiver til STUA mundtligt eller via mails, post, telefon eller hjemmeside samt oplysninger offentliggjort af dig selv, fx på egen hjemmeside eller via tredjepart.

Formål:

Formålet med at behandle personoplysningerne er at:

- besvare din forespørgsel
- gennemføre et bestilt forløb for en borger, du har henvist
- levere en ordre, du har lagt hos STUAs værksted
- afholde kurser eller andre arrangementer, du har tilmeldt dig
- udsende nyhedsbrev, du har tilmeldt dig
- efterspørge eller modtage feedback eller behandle en klage fra dig
- etablere et virksomhedsrettet forløb eller job
- gennemføre evalueringer og andre brugerundersøgelser
- foretage salg og markedsføring

Retsgrundlaget

STUA behandler personoplysninger på grundlag af legitime interesser, når der er et relevant og passende forhold mellem den registrerede og den dataansvarlige, fx hvis den registrerede er nuværende eller potentiel kunde hos STUA. Det kan også være, når behandlingen er nødvendig i forbindelse med en kontrakt eller en påtænkt indgåelse af en kontrakt.

Ved afgivelse af dine personoplysninger samtykker du i, at STUA behandler almindelige personoplysninger, herunder at STUA:

- registrerer de personoplysninger, du afgiver
- registrerer oplysninger om de køb, du foretager hos STUA

STUA vil ikke sælge, overdrage eller på anden måde videregive dine personoplysninger til tredjepart. I visse tilfælde, hvor en aktivitet foretages sammen med en samarbejdspartner, kan oplysninger deles med den angivne samarbejdspartner, fx i forbindelse med afholdelse af konferencer, leverancer, som foretages med en samarbejdspartner eller underleverandør, eller samarbejde med en borger og jobcenter om fx en praktik i din virksomhed.

STUA benytter it-leverandører, der er underlagt databehandleraftaler med STUA.

Opbevaring og overførelse

STUA vurderer, hvor længe det er nødvendigt at opbevare oplysningerne ud fra det formål, som oplysningerne oprindeligt blev indsamlet til. Derefter bliver de anonymiseret eller slettet. Personoplysninger opbevares i Danmark.

Kontakt

Den dataansvarlige er:

STU Akademiet

Kigkurren 8C, 3. Sal

2300 København S.

CVR. nr.: 34208646

Tlf: 53 61 62 02

E-mail: admin@stuakademiet.dk

Ethvert spørgsmål og enhver anmodning eller henvendelse i øvrigt vedr. persondata skal ske skriftligt til STUA på admin@stuakademiet.dk

Til dig, som bruger STU Akademiets hjemmeside

Ved at benytte STUAs hjemmeside, stuakademiet.dk, accepterer du, at STUA registrerer og behandler dine personoplysninger i overensstemmelse med nedenstående.

Når du benytter stuakademiet.dk, indsamles oplysninger via cookies. Cookies er små stykker data om din brug af vores webside. Det drejer sig udelukkende om oplysninger om din IP-adresse og hvilken device du har brugt (fx computer eller mobiltelefon) samt din overordnede geografiske placering (fx Århus).

Cookies indsamles for at gøre oplevelsen bedre på websiden samt sikre funktionaliteten og brugervenligheden på vores website samt til statistiske formål.

Oplysningerne slettes 26 måneder efter sidste besøg. De deles ikke med andre uden for STUA.

STUA vil ikke sælge, overdrage eller på anden måde videregive dine personoplysninger til tredjepart hverken i eller uden for EU og EØS.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på.

Klage over STUAs behandling af personoplysninger kan rettes til:

Datatilsynet Borgergade 28, 5

1300 København K

dt@datatilsynet.dk

www.datatilsynet.dk